

Mitarbeiter im Vertriebsmanagement (m/w)

(Hauptsitz: Düsseldorf)

Was kommt auf Sie zu?

- O Vorbereitung von Messen, Vorträgen und Präsentationen
- Erstellung und Begleitung von Mailings und Social Media Content
- Vorbereitung von Klienten- und Kooperationspartnerverträgen
- Terminvereinbarung und -koordination
- Telefonische Ansprache und schriftliche Bestätigung
- Verwaltung des Postein- und ausgangs
- Recherchetätigkeiten und Datenbankpflege (CRM-System)
- Repräsentation des Unternehmens und unserer Leistungen im telefonischen Kundenkontakt

Was sollten Sie mitbringen?

- Erfahrung im B2B-Geschäft, gerne Dienstleistungsbranche
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort & Schrift
- Kontakt- und Kommunikationsstärke
- Service- und kundenorientiertes Handeln
- Selbstständigkeit und Eigeninitiative, Zielorientierung
- Sehr gute IT-Kenntnisse, insbesondere MS-Office
- Deutsch fließend, gute Englischkenntnisse
- Hands-on Mentalität
- Eine gute Portion Humor

Was können Sie von uns erwarten?

- Eine abwechslungsreiche T\u00e4tigkeit
- Eine partnerschaftliche Arbeitsatmosphäre auf Augenhöhe
- Gute Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten durch ein internes Karriereprogramm
- Einen modernen Arbeitsplatz in zentraler Lage
- Ein familienorientiertes Unternehmen
- Firmenevents (Retreat) und Familienfeste

Über uns:

Unter dem Dach der Kloepfel Group formieren sich spezialisierte Unternehmen für Kostensenkung und Prozessoptimierung im Mittelstand. Die Gruppe erfüllt alle Bedürfnisse von der Prozess- und Kostenoptimierung über Digitalisierung, Outsourcing, Produktkostenkalkulation, Lieferantenmanagement und Global Sourcing, Qualifizierung bis hin zur Rekrutierung und Interim Management. Die Leistungsqualität der einzelnen Unternehmen wird durch zahlreiche Auszeichnungen hervorgehoben. Allein in diesem Jahr wurden drei Unternehmen der Kloepfel Group mit dem Qualitätslabel "Beste Berater" von Brand eins ausgezeichnet. In Summe beschäftigt die Gruppe mehr als 200 Themenspezialisten an 12 Standorten, darunter 5x in der DACH-Region.

Sind Sie interessiert? Dann schicken Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins per Mail an karriere@kloepfel-consulting.com.

Kloepfel Consulting GmbH

Frau Heidrun Meder Pempelforter Straße 50 40211 Düsseldorf Tel.: 0211/8825940

karriere@kloepfel-consulting.com